

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11 пос. Нового»

ПРИКАЗ

30 марта 2023 года

№ 50/1

Об утверждении «Дорожной карты» по организации работы по преодолению рисков учебной неуспешности в МКОУ СОШ № 11 пос. Нового на 2023/24 учебный год

В соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края от 29 декабря 2022 года №2265-пр «О реализации мероприятий предусмотренных в краевой программе «Дети Ставрополя», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 22 июня 2020 года №334-п, направленных на управление качеством образования», приказом СКИРО ПК и ПРО от 10 февраля 2023 года №54 о/д «О реализации комплексного проекта (программы) по выравниванию условий для получения качественного образования обучающимися Ставропольского края на 2020/2024 год, на основании приказа управления образования администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 07 марта 2023 г. № 1119 «Об утверждении Дорожной карты по организации ресурсной поддержки школ с низкими результатами обучения, школ, функционирующих в зоне риска снижения образовательных результатов в Георгиевском городском округе на 2023/2024 г.г., в целях повышения качества образования в МКОУ СОШ №11 пос. Нового, оказания адресной методической помощи педагогическим работникам, имеющим низкие образовательные результаты обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Дорожную карту по организации поддержки педагогических работников с низкими результатами обучения на 2023/24 учебный год (далее - Дорожная карта») (Приложение 2).

1.2. Список ответственных за реализацию Дорожной карты на школьном уровне (Приложение 1).

2. Администрации МКОУ СОШ № 11 пос. Нового, ответственным за реализацию Дорожной карты, обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты на 2023/24 учебный год на школьном уровне.

3. Скобцовой И.В., Толкуновой С.А. заместителям директора по УВР:

3.1. Ознакомить на совещании педагогических работников с Дорожной картой, для реализации запланированных мероприятий.

3.2. Ответственным обеспечить контроль за своевременностью выполнения мероприятий Дорожной карты.

4. Скобцовой И.В., ответственной за методическую работу школы, обеспечить организационно-методическое и информационное сопровождение мероприятий Дорожной карты.

5. Жуковой Е.В., педагогу-психологу, обеспечить психолого-педагогическое сопровождение мероприятий Дорожной карты.

6. Толкуновой С.А., заместителю директора по УВР, разместить Дорожную карту на сайте МКОУ СОШ №11 пос. Нового в срок до 3 апреля 2023 года.

7. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор муниципального
образовательного
«Средняя общеобразовательная школа №11
пос. Нового»



Ю.А. Телепенко

Приложение 1 к приказу
от 30 марта 2023 г. № 50/1

Список

ответственных за реализацию Дорожной карты по организации работы по преодолению рисков учебной неуспешности в МКОУ СОШ №11 пос. Нового на 2023/24 учебный год

№ п/п	ФИО ответственного	Должность	Ответственный за направление
1	Шишкин Вячеслав Николаевич	Заместитель директора по АХР	Мероприятия, направленные на улучшение материально-технических условий
2	Толкунова Светлана Александровна	Заместитель директора по УВР	Мероприятия, направленные на преодоление кадрового дефицита, повышения квалификации педагогических работников, оказание адресной методической помощи
3.	Скобцова Ирина Викторовна	Заместители директора по УВР	Мероприятия по профилактике учебной неуспешности
4	Иваненко Элина Сергеевна	Заместитель директора по ВР	Мероприятия, направленные на охват обучающихся внеурочной деятельностью
5	Жукова Елена Владимировна	Педагог-психолог	Мероприятия, направленные по оказанию педагогической и психологической, информационной помощи родителям и обучающимся
6	Калантаева Марина Анатольевна	Социальный педагог	

**План мероприятий («дорожная карта») профилактики
учебной неуспешности обучающихся на 2023/2024 учебный год**

Цель: выявление причин снижения успеваемости обучающихся, принятие эффективных комплексных мер, направленных на повышение качества образования.

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности уроков и их соответствия ФГОС - 2021, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий с сочетанием с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Осуществление мониторинга развития обучающихся с рисками учебной неуспешности, осуществление психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности;
4. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
5. Повышение качества образования обучающихся МКОУ СОШ №11 пос. Нового.
6. Повышение среднего балла результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов.

Целевые показатели реализации дорожной карты:

1. Переход МКОУ СОШ №11 пос. Ноовго в эффективный режим работы через создание необходимых условий для достижения положительной динамики качества знаний.
2. Создание условий для обеспечения методического сопровождения программ улучшения результатов в МКОУ СОШ №11 пос. Нового.
3. Преодоление рисков учебной неуспешности в МКОУ СОШ №11 пос. Нового.

Определение основных направлений деятельности:

1. Развитие и совершенствование системы наставничества, оказание консультативной помощи молодым педагогам и

педагогам, испытывающим профессиональные дефициты со стороны администрации и педагогов с высокими показателями качества знаний учащихся.

2. Осуществление мониторинга учебных достижений обучающихся МКОУ СОШ №11 пос. Ноовго и повышения профессиональной компетентности педагогов.
3. Снижение доли обучающихся с учебной неуспешностью в МКОУ СОШ №11 пос. Нового.
4. Устранение кадровых дефицитов и развитие материально-технической базы МКОУ СОШ №11 пос. Нового.
5. Развитие внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности.
6. Анализ достижения планируемых результатов повышения качества образования.

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

1. Мероприятия по повышению качества образования в МКОУ СОШ №11 пос. Нового

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	В течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя-предметники, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Индивидуальная работа с группой риска

3.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Педагог- психолог Жукова Е.В.	Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка	Планы работ соц. педагога. педагога-психолога
4.	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя, зам. директора по ВР Иваненко Э.С.. и зам. директора по УВР- И.В.Скобцова.	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Производственное совещание, совещания при зам. директоре
5.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май	Зам. директора по УВР – Скобцова И.В.	Эффективное использование часов учебного плана из части формируемой участниками образовательных отношений	Совещание при директоре
6.	Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР).	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР – И.В.Скобцова	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях	Совещание при зам. директора по УВР
7.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА; - ВПР;	Май-июнь апрель-май	Зам. директора по УВР- И.В.Скобцова	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Совещания при директоре Справки
8.	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя, Зам. директора по УВР- И.В.Скобцова	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план школы; Совещание при директоре

9.	Организация подготовки к ГИА-2024 учащихся 9,11 классов	В течение года	Учителя-предметники, зам. директора по УВР- И.В.Скобцова	Успешная сдача экзаменационной сессии.	Совещание при директоре
10.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов (9кл.- математика, обществознание, биология); 11кл.-обществознание, русский язык, математика- профиль)	Совещание при директоре
11.	Организация родительского лектория по вопросам перехода ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов.	Согласно плану в течение года	Зам. директора по УВР- И.В.Скобцова классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов Публичный отчет
12.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы заседаний
13.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора по УВР- С.А.Толкунова учителя- предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
14.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора по УВР- И.В.Скобцова классные	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы

15.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР- И.В.Скобцова руководители ШМО	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протоколы ШМО
16.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся	Июнь-август 2 раза в год (январь, май)	Зам. директора по УВР- И.В.Скобцова.	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.
17.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	По плану работы школы	Зам. директора по ВР – Э.С.Иваненко	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол педсовета
18.	Организация итогового повторения	Май	Зам. директора по УВР- И.В.Скобцова	Прочность усвоения ЗУН учащимися	ВШК

2. Работа с учителями школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». - Анализ результатов текущего контроля. -Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов. -Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации. -Внеурочная деятельность по предметам. -Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»). -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2024. 	<ul style="list-style-type: none"> -Повышение качества преподавания. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Развитие у детей метапредметных знаний. -Повышение качества знаний у мотивированных учащихся. -Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад. -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. -Подготовка проектно-исследовательских работ. -Участие в профессиональных педагогических конкурсах. - Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть. 	<ul style="list-style-type: none"> -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. -Повышение качества преподавания. -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками. -Сокращение числа учащихся, окончивших I четверть с одной «3» или «4».

Декабрь	<p>-Проведение промежуточного контроля знаний. -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2024. Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами. - Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</p>	<p>-Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе. -Активизация мотивации обучения.</p>
Январь	<p>- Участие педагогов в педагогическом совете-консилиуме по 10 классу. - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. - Работа школьных методических объединений.</p>	<p>- Решение проблемы важности образования и самообразования для 10-классников. -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. - Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. -Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе. -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</p>
Февраль	<p>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024. -- Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -- Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. - Мониторинг образовательного процесса за 2 четверть (1 полугодие).</p>	<p>- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний. - Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. - Повышение качества преподавания. -Повышение качества преподавания молодыми специалистами. - Сокращение числа учащихся, окончивших 2 четверть (1 полугодие) с одной «3» или «4».</p>

Март	<ul style="list-style-type: none"> -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). 	<ul style="list-style-type: none"> -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей. -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. -Корректировка программы подготовки к ГИА-2024.
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> -Педагогический совет - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024. - Консультирование по вопросам ГИА. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 	<ul style="list-style-type: none"> -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024. -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.
Май	<ul style="list-style-type: none"> -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Проведение итогового контроля знаний. -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024 (в том числе и психолого-педагогическая). - Консультирование по вопросам ГИА. -Анализ результатов работы учителей -предметников за учебный год. 	<ul style="list-style-type: none"> -Сокращение числа учащихся, окончивших 4 четверть (полугодие), год с одной «3» или «4». -Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Четко организованная успешная годовая аттестация. -Психологическая готовность к сдаче ГИА. -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. -Повышение качества проводимых уроков. -Активизация мотивации обучения.
Июнь	<ul style="list-style-type: none"> -Анализ результатов ГИА-2024. 	<ul style="list-style-type: none"> Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2024-2025 учебному году.

3. Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО.
5 класс	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.	-Повышенное внимание к учащимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе.	-Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
6 класс	-Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.

7 класс	-Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.
8 класс	-Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. -Снижение престижа активной познавательной деятельности.	-Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	-Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	-Проблема успешной итоговой аттестации. - Проблема самоопределения.	- Организация планомерной подготовки к ГИА-2024: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. - Организация предпрофильной подготовки: ведение курса «Тропинка в мир профессий», анкетирование, тестирование.	- Четкая и успешная сдача ГИА-2024. - Определение своей дальнейшей образовательной траектории.
10 класс	-Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую. -Организация профильного обучения. -Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО.	-Повышенное внимание к учащимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе. - Организация предпрофильной подготовки: ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование.	-Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе. -Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы. -Качественное овладение знаниями.
11 класс	-Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к ГИА-2024: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.	Четкая и успешная сдача ГИА-2024.

4. Работа с родителями по повышению качества образования

Месяц	Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
-------	-----------------------	-----------------------------	---------------	---------------------

Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.
Октябрь	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в	Классные руководители Учителя-	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с моральнопсихологическим климатом класса и состоянием воспитательной	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
Декабрь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками,	Классные руководители Учителя-	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение
Январь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых.
Февраль Март	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи	Классные руководители Учителя-	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
Апрель	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей.	Администрация школы Учителя-	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2024 года	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в

